

**КОМИССИЯ
ПО КООРДИНАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
КОРРУПЦИИ В
УРУС-МАРТАНОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
г. Урус-Мартан, С-Э.М. Асхабова, 1 А, тел./факс: 8(87145) 2-23-34**

ПРОТОКОЛ

планового заседания комиссии по координации работы по
противодействию коррупции в Урус-Мартановском муниципальном районе

22.09.2023 г.

№ 3

г. Урус-Мартан

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ:

Глава администрации Урус-Мартановского муниципального района,
председатель комиссии по координации работы по противодействию
коррупции в Урус-Мартановском муниципальном районе
Ш.А. КУЦАЕВ

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Р.А. Заурбеков, М.М. Асабаев,
Л-А.А-А. Ибрагимов, В.С. Бацилов,
Е.А. Михайлусов, А.А. Заурбеков,
С.У. Айдамиров, Ю.С. Садыков,
Д.А-Х. Мусаев, М.Б. Дутаев,
Л.М. Дамбаева.

ПРИГЛАШЕННЫЕ: Юсупов Л.У. - Глава администрации Гойтинского
сельского поселения.
Ибрагимов М.Р. - начальник отдела имущественных и земельных отношений.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

**1. О реализации мер по противодействию коррупции в Гойтинском
сельском поселении.**

СЛУШАЛИ: Л.У. Юсупова (Главу администрации Гойтинского
сельского поселения).

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию, изложенную в докладе Главы администрации Гойтинского сельского поселения Л.У.Юсупова.

1.2. Работу, проводимую по профилактике коррупции в Гойтинском сельском поселении считать удовлетворительной.

1.3. Активизировать деятельность комиссий по противодействию коррупции и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Освещать деятельность комиссий в сети Интернет на официальном сайте администрации Гойтинского сельского поселения.

1.4. Вовлекать в мероприятия антикоррупционной направленности представителей молодежи, общественных организаций.

Ответственные: Глава администрации Гойтинского сельского поселения Л.У. Юсупов.

Сроки исполнения: постоянно

2. О проводимой работе в сфере поддержки и развития предпринимательской деятельности, направленной на устранение нормативно-правовых, административных и организационных барьеров в Урус-Мартановском муниципальном районе.

СЛУШАЛИ: Д.А-Х. Мусаева (начальника отдела экономической, бюджетной, инвестиционной политики и развития предпринимательства).

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию, изложенные в докладе начальника отдела экономической, бюджетной, инвестиционной политики и развития предпринимательства Д. А-Х. Мусаева.

2.2. Продолжить участие в реализации программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, обеспечение благоприятных условий для создания, функционирования и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в районе путем оказания им консультативных услуг и иных видов поддержки, организация и проведение семинаров, конференций, круглых столов, учебных курсов и др. учебно-просветительных мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства, для

Ответственные: Начальник отдела экономической, бюджетной, инвестиционной политики и развития предпринимательства Д.А-Х. Мусаев.

Срок исполнения: до конца 2023 года.

3. О мерах по совершенствованию системы учета муниципального имущества Урус-Мартановского муниципального района.

СЛУШАЛИ: М.Р. Ибрагимова (начальника отдела имущественных и земельных отношений).

РЕШИЛИ:

3.1. Принять к сведению информации, изложенную в докладе начальника отдела имущественных и земельных отношений М.Р. Ибрагимова.

3.2. Использовать объекты муниципальной собственности в качестве инструмента для привлечения инвестиций в экономику Урус-Мартановского муниципального района.

3.3. Создать условия развития рынков муниципального имущества (земли, производственные ресурсы и т.д.).

3.4. Обеспечить полный и достоверный учет объектов муниципальной собственности, систематически контролировать их использование.

Ответственные: начальник отдела имущественных и земельных отношений М.Р. Ибрагимов.

Срок исполнения: постоянно

4. О состоянии работы по противодействию коррупции в сфере образования Урус-Мартановского муниципального района, и мерах, принимаемых по повышению ее эффективности.

СЛУШАЛИ: С.У. Айдамирова (начальника отдела образования)

РЕШИЛИ:

4.1. Принять к сведению информацию, изложенную в докладе начальника отдела образования С.У. Айдамирова.

4.2. Работу, проводимую по профилактике коррупции в сфере образования Урус-Мартановского муниципального района считать удовлетворительной.

4.3. Активизировать работу по профилактике коррупционных правонарушений в образовательных учреждениях (организациях) района, направленную на устранение причин и условий, способствующих коррупционным правонарушениям

4.4. Рекомендовать начальнику отдела образования и руководителям образовательных учреждений проводить в коллективах совместные мероприятия антикоррупционной направленности с участием родительских комитетов школ.

Ответственные: начальник отдела образования С.У. Айдамиров.

Сроки исполнения: постоянно

5. Секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции обеспечить:

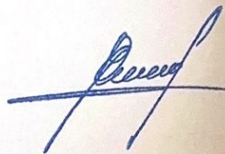
- доведение до всех ответственных лиц (членов Комиссии) протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции от 22.09.2023 г.;

- размещение протокола заседания Комиссии на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции».

Ответственные: секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции Л-А-А-А. Ибрагимов.

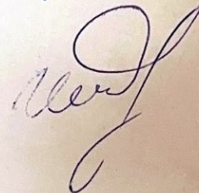
Срок исполнения: до 30.09.2023 г.

Глава администрации,
председатель Комиссии



Ш.А. Куцаев

Секретарь Комиссии



Л-А-А-А. Ибрагимов